



ประกาศสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสงขลา  
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว

ด้วย สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสงขลา จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว  
จำนวน ๑ อัตรา

**๑. ชื่อตำแหน่ง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ชื่อตำแหน่ง	จำนวน	อัตราจ้าง	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑๑,๕๐๐ บาท	-ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) ประเภทวิชาพาณิชยกรรม / บริหารธุรกิจ สาขา การบัญชี การตลาด การเลขานุการ คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ
<b>หมายเหตุ</b> ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ จัดจ้าง ณ สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสงขลา			

**๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการจ้างลูกจ้างชั่วคราว**

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน  
ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค  
การเมือง
๖. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา  
เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี  
จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๗. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๘. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาได้

### **๓. หลักฐานการรับสมัคร**

๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๓.๒ ใบแสดงผลการศึกษา ฉบับจริง พร้อมสำเนาวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามตำแหน่ง/เงื่อนไขการจ้าง จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๖ สำเนาหลักฐานการผ่านการรับราชการทหาร (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ โดยผู้สมัครต้องเซ็นชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

### **๔. วันเวลารับสมัคร และสถานที่รับสมัคร**

รับสมัครระหว่าง วันที่ ๕-๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ได้ที่ สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสงขลา ศาลากลางจังหวัดสงขลา (หลังใหม่ ชั้น ๑) ถนนราชดำเนิน ตำบลบ่อยาง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา ผู้ที่สนใจ ติดต่อขอรับใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้ด้วยตนเอง หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๔๓๒ ๑๑๐๕ และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ป้ายประกาศ สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสงขลา และ เว็บไซต์สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสงขลา <https://songkhla.prd.go.th> หัวข้อ “ประกาศรับสมัครงาน”

### **๖. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก**

๖.๑ สอบสัมภาษณ์ วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสงขลา เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

๖.๓ บุคลิกภาพทั่วไป ทักษะคติ และมนุษยสัมพันธ์

๖.๔ ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติ

### **๗. เกณฑ์การตัดสิน**

๗.๑ คะแนนสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

๗.๒ สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสงขลา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกคะแนนสูงลงมาตามลำดับ

๗.๓ สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสงขลา จะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกได้อันดับแรกเข้าปฏิบัติงานเรียงตามลำดับ

๗.๔ ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้รับเข้าปฏิบัติงาน จะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ มามอบให้เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการจ้างลูกจ้างชั่วคราว

#### ๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสงขลา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับจากสูงลงมา ในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสงขลา ศาลากลางจังหวัดสงขลา (อาคารหลังใหม่ ชั้น ๑) ถนนราชดำเนิน ตำบลบ่อยาง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา และ เว็บไซต์สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสงขลา <https://songkhla.prd.go.th> หัวข้อ “ประกาศรับสมัครงาน”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสุนิสา งามแก้ว)  
ประชาสัมพันธ์จังหวัดสงขลา



## ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว

ติดรูปถ่าย  
ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว  
(ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี)

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราวของกรมประชาสัมพันธ์ จึงขอแจ้งรายละเอียดของ  
ข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... สัญชาติ.....
๒. วัน เดือน ปี เกิด.....เดือน..... พ.ศ..... (อายุ..... ปี) (อายุนับถึงวันที่ปิดรับสมัครสอบไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี)  
เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้ ณ จังหวัด.....
๓. ตำแหน่งที่สมัคร.....สังกัดหน่วยงาน.....  
เริ่มตั้งแต่.....ถึง.....ในอัตราค่าจ้าง.....บาท
๔. วุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัคร คือได้รับ (ประกาศนียบัตร/ปริญญา).....สาขาหรือวิชาเอก.....  
จากสถานศึกษาชื่อ.....ตั้งอยู่จังหวัด.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....อีเมล.....
๖. ได้แนบหลักฐานซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว รวม.....ฉบับ
 

<input type="checkbox"/> สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา	<input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน	<input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
<input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์	<input type="checkbox"/> สัญญาค้ำประกัน	<input type="checkbox"/> อื่น ๆ คือ.....

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและข้อความที่แจ้งไว้ใน  
ใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้สมัครสอบ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงลายมือชื่อ).....พยาน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้รับรอง	เฉพาะเจ้าหน้าที่กองการเจ้าหน้าที่
ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....สังกัด..... ขอรับรองว่า ผู้สมัครเป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมกับงาน ที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติ (ลงลายมือชื่อ).....ผู้รับรอง (.....) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/หัวหน้าหน่วยงาน	ได้ตรวจหลักฐานต่าง ๆ ที่ผู้สมัครได้นำมายื่นแล้ว <input type="checkbox"/> สำเนาหลักฐานและเอกสารครบถ้วน <input type="checkbox"/> มีปัญหาคือ..... (ลงลายมือชื่อ).....เจ้าหน้าที่รับสมัคร ...../...../.....